PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
Código 9230-FP-O-104 V1 2026

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Coordinación de sistemas integrados de gestión.
- Código del Programa de Formación: 226701
- Nombre del Proyecto: 3320333 – P_085_Estructuración de un sistema integrado de gestión para mejorar el desempeño organizacional conforme a los requisitos de las normas ISO.
- Fase del Proyecto: FASE 2: Planeación del sistema integrado de gestión.
- Actividad de Proyecto: AP5: Planificar la implementación del Sistema Integrado de Gestión según el diagnóstico y el cumplimiento legal.
- Competencias:
  - Implementación de sistemas de gestión según normativa y requerimientos técnicos.
- Resultados de Aprendizaje a alcanzar:
  - Planificar la implementación del Sistema Integrado de Gestión según el diagnóstico y el cumplimiento legal.
- Duración de la guía: 81 horas directas y 18 horas de trabajo autónomo, para un total de 99 horas.

2. PRESENTACIÓN

Planificar la implementación de un sistema integrado exige pasar del diagnóstico a la acción organizada. En este momento del proceso, usted tomará los resultados obtenidos sobre calidad, ambiente y seguridad y salud en el trabajo para convertirlos en planes concretos que orienten el cumplimiento de requisitos, el control operacional y la mejora del desempeño organizacional.



Figura 1: ChatGPT. (2026). Personal planificando. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

El trabajo se centrará en estructurar planes de implementación para los sistemas de gestión de calidad, ambiental y de seguridad y salud en el trabajo, integrando brechas identificadas, requisitos legales, tratamiento de riesgos, responsables, recursos, plazos e instrumentos de seguimiento. Esto permitirá definir una ruta clara para avanzar desde el análisis técnico hacia la ejecución planificada.

Como aprendiz, su participación será fundamental para analizar información previa, priorizar acciones, organizar cronogramas y sustentar decisiones con criterio técnico. El desarrollo de estas actividades requiere autonomía, orden, capacidad de análisis y responsabilidad en la construcción de propuestas viables para una organización.

Esta etapa es pertinente porque conecta los diagnósticos, matrices legales y análisis de riesgos con la implementación real del sistema. No basta con identificar incumplimientos o brechas; es necesario traducirlos en acciones programadas, medibles y coherentes con las condiciones de la organización y con los requisitos normativos aplicables.

Al finalizar, usted contará con planes estructurados que servirán como base para orientar la puesta en marcha del sistema integrado, facilitar el seguimiento posterior y fortalecer la toma de decisiones frente al cumplimiento, la prevención y la mejora continua.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es)

3.1. PLANIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD A PARTIR DEL DIAGNÓSTICO Y EL CUMPLIMIENTO LEGAL.

3.1.1. Actividad de reflexión inicial:

- Analice los resultados del diagnóstico del sistema de gestión de calidad y la evaluación del cumplimiento legal aplicable a los procesos de la organización. Reflexione sobre cómo las brechas identificadas pueden afectar la satisfacción del cliente, la conformidad del producto y la competitividad organizacional, y determine la importancia de estructurar un plan de implementación que garantice el cumplimiento normativo y la mejora del desempeño.

  Duración de la actividad: 3 horas.



Figura 2: ChatGPT. (2026). Personal planificando SGC. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

3.1.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- Analice el concepto de ciclo de vida del producto y su relación con el control operacional dentro del sistema de gestión de calidad. Identifique cómo el plan de tratamiento de riesgos y la información documentada deben incorporarse en la planificación de la implementación del sistema.

  Examine los diferentes tipos de planes (estratégicos, tácticos, operativos y de implementación) y determine su función dentro del sistema de gestión de calidad, relacionándolos con las brechas detectadas en el diagnóstico.

  Duración de la actividad: 6 horas.

- En tiempo de trabajo en casa clasifique las brechas del diagnóstico del sistema de gestión de calidad según su impacto en el control operacional, la documentación y el cumplimiento legal. Organice esta información por prioridad, ya que será utilizada en la siguiente sesión para estructurar las acciones del plan de implementación.

  Duración de la actividad: 3 horas de trabajo autónomo.

3.1.3. Actividades de apropiación:

- Defina las acciones necesarias para cerrar las brechas priorizadas estableciendo actividades específicas de implementación del sistema de gestión de calidad. Determine qué instrumentos de seguimiento

deben establecerse para controlar el avance del plan y registre las acciones en una matriz preliminar de implementación.

Duración de la actividad: 3 horas.

3.1.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

- Integre las acciones definidas al proyecto formativo verificando que cada actividad responda directamente a los resultados del diagnóstico y al cumplimiento de los requisitos normativos aplicables al sistema de gestión de calidad.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.1.5. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- Analice la estructura de un plan de implementación del sistema de gestión de calidad identificando sus componentes: actividades, responsables, recursos, plazos y estado de cumplimiento. Relacione cada componente con los requisitos normativos y las directrices organizacionales.

  Duración de la actividad: 3 horas.

- En tiempo de trabajo en casa elabore un borrador del plan de implementación incorporando responsables, tiempos y recursos estimados. Esta versión será utilizada en la siguiente sesión para estructurar formalmente el cronograma mediante herramientas de planificación.

  Duración de la actividad: 3 horas de trabajo autónomo.

3.1.6. Actividades de apropiación:

- Elabore el plan definitivo de implementación utilizando metodologías como diagrama de Gantt, PERT o CPM, asegurando coherencia entre actividades, secuencia lógica y tiempos de ejecución. Utilice herramientas digitales o software de administración para organizar el cronograma y verificar la viabilidad del plan.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.1.7. Actividades de transferencia del conocimiento:

- Integre el cronograma y el plan estructurado al proyecto formativo asegurando coherencia entre las acciones propuestas, el diagnóstico inicial y los requisitos legales vigentes del sistema de gestión de calidad.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.1.8. Actividades de evaluación:

- Como evidencia de producto elabore el plan de implementación del sistema de gestión de calidad, demostrando coherencia con los resultados del diagnóstico y la evaluación del cumplimiento legal. Presente y sustente técnicamente el plan y solicite retroalimentación de la evaluación.

  Duración de la actividad: 3 horas.

- Ambiente requerido:
  - Aula polivalente con conectividad, medios audiovisuales y disposición para trabajo colaborativo.

- Recursos para el aprendizaje:
  - Resultados del diagnóstico del Sistema de Gestión de Calidad. Evaluación de cumplimiento legal. Preguntas orientadoras sobre brechas, satisfacción del cliente y desempeño organizacional.
  - Lecturas sobre ciclo de vida del producto y control operacional. Documentos sobre planes estratégicos, tácticos, operativos y de implementación. Guía de integración de plan de tratamiento de riesgos e información documentada.
  - Matriz de brechas del diagnóstico del sistema de gestión de calidad. Formato de clasificación por impacto, prioridad y cumplimiento legal.
  - Plantilla de matriz preliminar de implementación. Formato de registro de acciones, instrumentos de seguimiento y control del avance.
  - Documento del proyecto formativo. Guía de alineación entre acciones de implementación, diagnóstico y requisitos normativos.
  - Lecturas sobre estructura de planes de implementación. Formato de plan con actividades, responsables, recursos, plazos y estado de cumplimiento.
  - Borrador del plan de implementación. Formato de asignación de responsables, tiempos y recursos estimados.
  - Plantilla de cronograma. Guía de uso de diagramas de Gantt, PERT y CPM. Formato de organización de secuencia de actividades.
  - Plan de implementación estructurado. Guía de integración del cronograma al proyecto formativo.
  - Plan de implementación del Sistema de Gestión de Calidad. Instrumento de evaluación y retroalimentación.

- Materiales de formación consumibles:
  - Hojas blancas. Formatos impresos de esquemas, plantillas estratégicas, matrices y registros. Marcadores. Lapiceros. Notas adhesivas.
  - Copias impresas del caso, lecturas, instrumentos de evaluación y formatos de retroalimentación.

- Materiales de formación devolutivos:
  - Computadores. Video beam. Tablero. Parlantes.
  - Mobiliario para trabajo colaborativo. Carpetas o portafolios reutilizables para organización documental.

3.2. PLANIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL INTEGRANDO REQUISITOS LEGALES Y RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO.

3.2.1. Actividad de reflexión inicial:

- Analice un caso real de incumplimiento ambiental en una organización productiva e identifique las consecuencias legales, económicas y reputacionales derivadas de una implementación deficiente del sistema de gestión ambiental. Reflexione sobre la responsabilidad organizacional frente al cumplimiento normativo y



Figura 3: ChatGPT. (2026). Personal planificando SGA. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

determine por qué la planificación estructurada es clave para prevenir sanciones y minimizar impactos ambientales.

Duración de la actividad: 3 horas.

3.2.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- Trabaje sobre el diagnóstico ambiental previamente elaborado e identifique los aspectos e impactos ambientales más significativos relacionados con el ciclo de vida del producto. Relacione estos aspectos con los requisitos legales aplicables y determine cuáles deben priorizarse en la planificación de la implementación.

  Realice un ejercicio de análisis guiado donde contraste control operacional, plan de tratamiento de riesgos ambientales e información documentada, identificando cómo estos elementos deben integrarse dentro del plan de implementación del sistema de gestión ambiental.

  Duración de la actividad: 6 horas.

- En tiempo de trabajo en casa revise la matriz de aspectos e impactos ambientales y clasifique las brechas detectadas en cumplimiento legal y control operacional. Organice la información priorizando los requisitos de mayor riesgo ambiental o sancionatorio, ya que esta clasificación será utilizada en la siguiente sesión para estructurar las acciones del plan de implementación.

  Duración de la actividad: 3 horas de trabajo autónomo.

3.2.3. Actividades de apropiación:

- Participe en un taller colaborativo donde estructure las acciones necesarias para cerrar las brechas ambientales priorizadas. Defina actividades concretas orientadas al control de aspectos significativos y al cumplimiento legal ambiental, estableciendo instrumentos de seguimiento para verificar su ejecución.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.2.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

- Integre las acciones definidas al proyecto formativo asegurando coherencia entre los hallazgos del diagnóstico ambiental, los requisitos legales aplicables y las medidas de control operacional propuestas.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.2.5. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- Analice la estructura de un plan de implementación ambiental identificando actividades, responsables, recursos, plazos y mecanismos de seguimiento. Compare distintos modelos de planificación (Gantt, PERT, CPM) y determine cuál se adapta mejor a la complejidad del sistema de gestión ambiental de la organización.

  Duración de la actividad: 3 horas.

- En tiempo de trabajo en casa elabore un esquema preliminar del plan de implementación ambiental incluyendo actividades priorizadas, responsables y tiempos estimados. Esta versión servirá como insumo para la construcción del cronograma formal en la siguiente sesión.

  Duración de la actividad: 3 horas de trabajo autónomo.

3.2.6. Actividades de apropiación:

- Elabore el plan definitivo de implementación del sistema de gestión ambiental utilizando una herramienta de planificación como diagrama de Gantt o PERT, asegurando coherencia entre aspectos ambientales significativos, requisitos legales y acciones de control operacional.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.2.7. Actividades de transferencia del conocimiento:

- Sustente en comité simulado el plan de implementación ambiental, argumentando cómo las acciones propuestas garantizan el cumplimiento legal y la mejora del desempeño ambiental de la organización. Ajuste el plan según observaciones técnicas recibidas.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.2.8. Actividades de evaluación:

- Como evidencia de producto elabore el plan de implementación del sistema de gestión ambiental, demostrando coherencia con los resultados del diagnóstico y la evaluación del cumplimiento legal. Presente y sustente técnicamente el plan y solicite retroalimentación de la evaluación.

  Duración de la actividad: 3 horas.

- Ambiente requerido:
  - Aula polivalente con conectividad, medios audiovisuales y disposición para trabajo colaborativo.

- Recursos para el aprendizaje:
  - Caso de incumplimiento ambiental en organización productiva. Preguntas orientadoras sobre consecuencias legales, económicas, reputacionales y responsabilidad organizacional.
  - Diagnóstico ambiental del proyecto. Matriz de aspectos e impactos ambientales. Documentos sobre requisitos legales ambientales. Guía de relación entre ciclo de vida del producto, aspectos significativos y cumplimiento normativo.
  - Formato de análisis de control operacional, plan de tratamiento de riesgos ambientales e información documentada. Guía de integración al plan de implementación.
  - Matriz de brechas ambientales. Formato de clasificación por cumplimiento legal, control operacional y prioridad de riesgo ambiental o sancionatorio.
  - Plantilla de matriz de acciones ambientales. Formato de definición de actividades, instrumentos de seguimiento y control de ejecución.
  - Documento del proyecto formativo. Guía de integración de acciones con diagnóstico ambiental, requisitos legales y control operacional.
  - Lecturas sobre estructura de planes de implementación ambiental. Plantillas de planificación con actividades, responsables, recursos, plazos y seguimiento. Guía comparativa de Gantt, PERT y CPM.

- Esquema preliminar del plan de implementación ambiental. Formato de organización de actividades, responsables y tiempos estimados.
- Plantilla de cronograma ambiental. Guía de uso de diagrama de Gantt o PERT. Formato de secuencia lógica y tiempos de ejecución.
- Plan de implementación ambiental estructurado. Guía de sustentación técnica ante comité simulado.
- Plan de implementación del Sistema de Gestión Ambiental. Instrumento de evaluación y retroalimentación.

- Materiales de formación consumibles:
  - Hojas blancas. Formatos impresos de esquemas, plantillas estratégicas, matrices y registros. Marcadores. Lapiceros. Notas adhesivas.
  - Copias impresas del caso, lecturas, instrumentos de evaluación y formatos de retroalimentación.

- Materiales de formación devolutivos:
  - Computadores. Video beam. Tablero. Parlantes.
  - Mobiliario para trabajo colaborativo. Carpetas o portafolios reutilizables para organización documental.

3.3. PLANIFICAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO CON BASE EN RIESGOS, DIAGNÓSTICO Y REQUISITOS LEGALES.



Figura 4: ChatGPT. (2026). Personal planificando SST. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

3.3.1. Actividad de reflexión inicial:

- Analice los resultados del diagnóstico del SG-SST, incluyendo la evaluación del cumplimiento legal y el estado de implementación actual. Reflexione sobre las consecuencias organizacionales, legales y humanas de no contar con una planificación estructurada para implementar los requisitos del sistema, y determine por qué la planeación es un factor crítico para garantizar la protección de los trabajadores y el cumplimiento normativo.

Duración de la actividad: 3 horas.

3.3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- Analice el concepto de control operacional y su relación con el cumplimiento de los requisitos del SG-SST. Identifique cómo el plan de tratamiento del riesgo y la información documentada deben incorporarse en la planificación de la implementación del sistema.

  Examine los diferentes tipos de planes (estratégicos, tácticos, operativos y de implementación) y determine cuál es su función dentro de la estructura del SG-SST, relacionándolos con los hallazgos del diagnóstico previamente realizado.

Duración de la actividad: 6 horas.

- En tiempo de trabajo en casa revise los hallazgos del diagnóstico y clasifique las brechas detectadas en control operacional, documentación y cumplimiento legal, organizándolas por nivel de prioridad. Esta información será utilizada en la siguiente sesión para estructurar formalmente las acciones del plan de implementación.

  Duración de la actividad: 3 horas de trabajo autónomo.

3.3.3. Actividades de apropiación:

- Estructure las acciones necesarias para cerrar las brechas priorizadas, definiendo actividades concretas de implementación del SG-SST que permitan dar cumplimiento a los requisitos normativos y técnicos.

  Determine qué instrumentos de seguimiento deben establecerse para verificar el avance del plan y registre las acciones propuestas en una matriz preliminar de implementación.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.3.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

- Integre las acciones definidas al documento base del proyecto formativo, verificando que respondan directamente a los resultados del diagnóstico y a los requisitos legales aplicables al SG-SST.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.3.5. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

- Analice la estructura de un plan de implementación del SG-SST identificando sus componentes: actividades, responsables, recursos, plazos y estado de cumplimiento. Relacione cada componente con las necesidades detectadas en el diagnóstico.

  Duración de la actividad: 3 horas.

- En tiempo de trabajo en casa consolide la información organizada y estructure un borrador del plan de implementación del SG-SST incorporando responsables, tiempos y recursos estimados. Esta versión será utilizada en la siguiente sesión para elaborar el cronograma formal mediante herramientas de planificación.

  Duración de la actividad: 3 horas de trabajo autónomo.

3.3.6. Actividades de apropiación:

- Elabore el plan definitivo de implementación utilizando una metodología de planificación como diagrama de Gantt, PERT o CPM, asegurando coherencia entre actividades, secuencia lógica y tiempos de ejecución.

  Utilice herramientas digitales o software de administración para estructurar el cronograma y verificar la viabilidad temporal del plan.

  Duración de la actividad: 3 horas.

3.3.7. Actividades de transferencia del conocimiento:

- Integre el cronograma y el plan estructurado al proyecto formativo asegurando que todas las acciones estén alineadas con los resultados del diagnóstico y el cumplimiento legal vigente.

Duración de la actividad: 3 horas.

3.3.8. Actividades de evaluación:

- Como evidencia de producto elabore el plan de implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, demostrando coherencia con los resultados del diagnóstico y la evaluación del cumplimiento legal. Presente y sustente técnicamente el plan y solicite retroalimentación de la evaluación.

  Duración de la actividad: 3 horas.

Ambiente requerido:

- Aula polivalente con conectividad, medios audiovisuales y disposición para trabajo colaborativo.

Recursos para el aprendizaje:

- Resultados del diagnóstico del SG-SST. Evaluación de cumplimiento legal. Preguntas orientadoras sobre consecuencias organizacionales, legales y humanas de una planificación deficiente.
- Lecturas sobre control operacional en SG-SST. Documentos sobre plan de tratamiento de riesgos e información documentada. Guía de tipos de planes estratégicos, tácticos, operativos y de implementación.
- Matriz de hallazgos del diagnóstico del SG-SST. Formato de clasificación de brechas por control operacional, documentación y cumplimiento legal.
- Plantilla de matriz preliminar de implementación del SG-SST. Formato de definición de actividades, instrumentos de seguimiento y control del avance.
- Documento base del proyecto formativo. Guía de alineación entre acciones de implementación, diagnóstico y requisitos legales del SG-SST.
- Lecturas sobre estructura de planes de implementación del SG-SST. Formato de plan con actividades, responsables, recursos, plazos y estado de cumplimiento.
- Borrador del plan de implementación del SG-SST. Formato de organización de responsables, tiempos y recursos estimados.
- Plantilla de cronograma. Guía de uso de diagramas de Gantt, PERT y CPM. Formato de secuencia lógica de actividades.
- Plan de implementación estructurado del SG-SST. Guía de integración del cronograma al proyecto formativo.
- Plan de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Instrumento de evaluación y retroalimentación.

- Materiales de formación consumibles:
  - Hojas blancas. Formatos impresos de esquemas, plantillas estratégicas, matrices y registros. Marcadores. Lapiceros. Notas adhesivas.
  - Copias impresas del caso, lecturas, instrumentos de evaluación y formatos de retroalimentación.

- Materiales de formación devolutivos:
  - Computadores. Video beam. Tablero. Parlantes.
  - Mobiliario para trabajo colaborativo. Carpetas o portafolios reutilizables para organización documental.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
FASE 2: Planeación del sistema integrado de gestión.	AP5: Planificar la implementación del Sistema Integrado de Gestión según el diagnóstico y el cumplimiento legal.	3.1 Planificar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad a partir del diagnóstico y el cumplimiento legal.	**De producto (1 de 3):** Plan de implementación SGC.	• Genera propuestas para la implementación del sistema integrado de gestión, de acuerdo con el contexto de la organización y los resultados del diagnóstico.	**Técnica:** Valoración de producto. **Instrumento:** IE #10 Lista de chequeo.
		3.2 Planificar la implementación del Sistema de Gestión Ambiental integrando requisitos legales y resultados del diagnóstico.	**De Producto (2 de 3):** Plan de implementación SGA.	• Genera propuestas para la implementación del sistema integrado de gestión, de acuerdo con el contexto de la organización y los resultados del diagnóstico.	**Técnica:** Valoración de producto. **Instrumento:** IE #10 Lista de chequeo.
		3.3 Planificar la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con base en riesgos, diagnóstico y requisitos legales.	**De Producto (3 de 3):** Plan de implementación SG -SST.	• Genera propuestas para la implementación del sistema integrado de gestión, de acuerdo con el contexto de la organización y los resultados del diagnóstico.	**Técnica:** Valoración de producto. **Instrumento:** IE #10 Lista de chequeo.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- Brecha: diferencia entre el estado actual del sistema de gestión y el requisito que debe cumplirse.
- Ciclo de vida del producto: etapas consecutivas e interrelacionadas por las que pasa un producto, desde su concepción hasta su disposición final.
- Control operacional: conjunto de acciones planificadas para asegurar que los procesos se ejecuten bajo condiciones controladas.
- Cronograma: herramienta de planificación que organiza actividades, responsables y tiempos de ejecución.
- Cumplimiento legal: atención de los requisitos establecidos en leyes, decretos, resoluciones u otras disposiciones aplicables.
- Desempeño ambiental: resultado medible relacionado con la gestión de los aspectos ambientales de una organización.
- Diagnóstico: análisis estructurado que permite conocer el estado actual de un sistema frente a criterios definidos.
- Diagrama de Gantt: herramienta gráfica utilizada para representar actividades, tiempos y secuencia de ejecución.

- Evaluación del cumplimiento: proceso para determinar si una organización cumple los requisitos legales, normativos o internos aplicables.
- Información documentada: información que una organización debe controlar y mantener como soporte de su sistema de gestión.
- Matriz de brechas: herramienta que organiza diferencias encontradas entre el diagnóstico y los requisitos aplicables.
- PERT: técnica de revisión y evaluación de programas utilizada para planificar y controlar actividades de un proyecto.
- Plan de implementación: documento que define actividades, responsables, recursos, plazos y mecanismos de seguimiento para poner en marcha un sistema.
- Plan de tratamiento del riesgo: conjunto de acciones definidas para modificar, reducir o controlar riesgos identificados.
- Planificación: proceso mediante el cual se definen objetivos, acciones, recursos, responsables y tiempos para lograr resultados.
- Prioridad: nivel de importancia asignado a una acción o brecha según su impacto, urgencia o riesgo.
- Requisito legal: obligación establecida por una disposición normativa aplicable a la organización.
- Requisito normativo: condición establecida por una norma técnica, estándar o disposición aplicable al sistema de gestión.
- Responsable: persona o cargo asignado para ejecutar, controlar o hacer seguimiento a una actividad.
- Seguimiento: revisión periódica del avance de una actividad, plan o resultado frente a lo previsto.
- Sistema de Gestión Ambiental: parte del sistema de gestión orientada a gestionar aspectos ambientales, cumplir requisitos y mejorar el desempeño ambiental.
- Sistema de Gestión de Calidad: sistema orientado a dirigir y controlar una organización respecto a la calidad.
- Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo: sistema orientado a prevenir lesiones, enfermedades laborales y mejorar condiciones de trabajo.
- Sistema Integrado de Gestión: articulación de sistemas de calidad, ambiente y seguridad y salud en el trabajo bajo criterios comunes.
- Viabilidad: posibilidad real de ejecutar un plan considerando recursos, tiempos, responsables y condiciones organizacionales.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- Congreso de Colombia. (1979). Ley 9 de 1979. Por la cual se dictan medidas sanitarias. Diario Oficial.
- Función Pública. (2015). Decreto 1072 de 2015. Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo. Gestor Normativo.
- Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación. (2015). NTC ISO 9000:2015. Sistemas de gestión de la calidad. Fundamentos y vocabulario. ICONTEC.

- Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación. (2015). NTC ISO 9001:2015. Sistemas de gestión de la calidad. Requisitos. ICONTEC.
- Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación. (2015). NTC ISO 14001:2015. Sistemas de gestión ambiental. Requisitos con orientación para su uso. ICONTEC.
- Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación. (2018). NTC ISO 45001:2018. Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Requisitos con orientación para su uso. ICONTEC.
- Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación. (2018). NTC ISO 31000:2018. Gestión del riesgo. Directrices. ICONTEC.
- International Organization for Standardization. (2015). ISO 9001:2015. Quality management systems. Requirements. ISO.
- International Organization for Standardization. (2015). ISO 14001:2015. Environmental management systems. Requirements with guidance for use. ISO.
- International Organization for Standardization. (2018). ISO 45001:2018. Occupational health and safety management systems. Requirements with guidance for use. ISO.
- International Organization for Standardization. (2018). ISO 31000:2018. Risk management. Guidelines. ISO.
- Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible. (2015). Decreto 1076 de 2015. Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible. Diario Oficial.
- Ministerio del Trabajo. (2019). Resolución 0312 de 2019. Por la cual se definen los estándares mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Diario Oficial.
- Project Management Institute. (2021). El estándar para la dirección de proyectos y guía de los fundamentos para la dirección de proyectos. Guía del PMBOK. Project Management Institute.
- Servicio Nacional de Aprendizaje. (s. f.). Bases de datos suscritas. Sistema de Bibliotecas SENA.
- Servicio Nacional de Aprendizaje. (s. f.). eLibro. Sistema de Bibliotecas SENA.
- Servicio Nacional de Aprendizaje. (s. f.). ICONTEC e-Collection. Sistema de Bibliotecas SENA.
- Servicio Nacional de Aprendizaje. (s. f.). ProQuest. Sistema de Bibliotecas SENA.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Adilson Valdes Belalcazar.	Instructor	Centro Astin	Mayo 2026
	Cristina Elizabeth Posso.	Instructora	Centro Astin	Mayo 2026
	Jose Dimas Velasco Herrera.	Instructor	Centro Astin	Mayo 2026
	Jose Jimmy Molina Tafur.	Instructor	Centro Astin	Mayo 2026
	Julian Andres Ortega Paredes.	Instructor	Centro Astin	Mayo 2026

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del cambio
Autor(es)					
